

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.738 de 2025	
Nombre completo del contratista: ORLANDO VÉLEZ CORRALES	
Documento de identificación: 16777030 de Cali	
Nombre del supervisor: STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Implementación de la estrategia de prevención de violencias basada en género en Santiago de Cali" BP26005428	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 05/mar/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 32.670.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$32.670.000	\$ 5.445.000	\$5.445.000	\$21.780.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 85465078 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1380678492 Operador: MI PLANILLA COMPENSAR Fecha de Pago: 02/abr/2025 Periodo de pago de la seguridad social: abril 2025
--	--

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de abril de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 85465078.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1.- Participar activamente en sesiones de seguimiento y evaluación convocadas por la coordinación del proceso, apoyando la identificación de acciones correctivas y preventivas, y contribuyendo en los planes de mejora del proceso y de la dependencia. .

- 1.1. Participó activamente de la reunión y realizó el acta y de reunión operativa de evaluación y coevaluación de las actividades realizadas en el mes de abril por el equipo de Prevención de Violencias Basadas en Género.

2. Brindar soporte en la preparación y presentación de informes sobre las actividades desarrolladas, asegurando la entrega oportuna y la inclusión de evidencias correspondientes.

- 2.1.- Brindó apoyo en la elaboración del formato de actividades semanales para el monitoreo de las tareas individuales.
- 2.2. Brindó soporte en la elaboración del informe correspondiente al mes de abril con sus respectivas evidencias, que dan cuenta de las acciones realizadas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales asignadas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 2.3. Brindó apoyo durante diversas fechas para la revisión de las distintas metodologías realizada por el equipo de prevención, con el fin de actualizar los documentos pertinentes.
- 2.4.- Brindó apoyo en la organización de los documentos y formatos necesarios para mostrar las diversas acciones llevadas a cabo por el equipo de prevención de violencias.

3. Apoyar la evaluación y ajuste de resultados de metodologías y acciones con diversos grupos poblacionales, y elaborar el plan de trabajo de las actividades contractuales, incluyendo acciones de seguimiento y control.

- 3.1.- Brindó apoyo en la ejecución y planificación de diversos procesos de capacitación desde una perspectiva diferencial y de masculinidades no violentas y equitativas para el periodo contractual del mes de abril.
- 3.2.- Brindó apoyo para la revisión de los temas y procesos educativos centrados en masculinidades no violentas y equitativas, con el objetivo de abordar desde la prevención las violencias basadas en género.

4.- Contribuir en la estrategia de prevención de violencias basadas en género enfocada en la construcción de masculinidades no violentas y equitativas, desarrollando procesos de información y formación en espacios sociales, comunitarios, educativos e institucionales en Santiago de Cali.

- 4.1. Apoyó la ejecución de una sensibilización sobre masculinidades no violentas y equitativas, organizada para la Agremiación Sindical SINTRAHEVA, dirigida a afiliados y afiliadas. La sesión tuvo una duración de 2 horas y se llevó a cabo de 9:30 a.m. a 11:30. a. m. Barrio El Lido, ubicado en la Comuna 20 del Cali Distrito Especial.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 4.1.- Apoyó la primera y segunda sesión, asunto: Enfoque de género en las masculinidades. Con el equipo de hombres Agentes de Tránsito, se llevó a cabo de forma presencial en el salón de reuniones de la Secretaria de Movilidad. Barrio Salomia, Comuna 5 del Distrito Especial de Cali, duración de apertura de 10:00 a.m. a 11:30 a.m. y 12:30 p.m. a 2:00 p.m.
- 4.2.- Apoyó reunión de articulación con la IE Santa Cecilia para dar a conocer los servicios que brinda la Subsecretaría de Equidad de Género y los equipos que hacen parte de Casa Matria. Apoyaron la reunión Nancy Torres López, Paola Penagos Mosquera, Orlando Vélez Corrales.
- 4.3.- Apoyó la elaboración de una propuesta metodológica para la Secretaria de Movilidad, con el objetivo de programar un proceso de capacitación para los agentes de tránsito. Entre los participantes se encontraban Nancy Torres López, Milena Cabezas Prado, Paola Penagos Mosquera, Lina Katira Solís Góngora, Angely Illidge Pérez y Orlando Vélez Corrales del Programa de Prevención de Violencias Basadas en Género.
- 4.4.- Apoyó reunión de planeación, comuna 18 con Mi Cali Bella se integra. con Laura Solarte con quien se realiza la articulación, se inicia la reunión con el recorrido de las instalaciones, aquí se identifican espacios idóneos para ejecutar jornadas de sensibilización, formación y ofertas. En el edificio además de haber espacios educativos, también se ejecutan acciones preventivas de bienestar integral como: salud, psicología etc.
- 4.5. Apoyó oferta de servicios desarrollada para la Ruta Libres y Segura en el marco del día internacional de la mujer, en el territorio priorizado barrio Floralía, Polideportivo Las Américas de la comuna 6.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Apoyar la realización de encuentros para reconocer a personas activas en la prevención de violencias, facilitando el intercambio de experiencias, promoviendo enfoques diferenciales y fortaleciendo alianzas en áreas urbanas y rurales.

- 5.1. Apoyó realizando reunión para lograr articulación con Victoria Henao Mera, la Gestora del programa "Jóvenes en Paz" quien brinda a la juventud, una propuesta importante enmarcada en la estrategia del Ministerio de Igualdad, centrada en la juventud del barrio 12 de Octubre, comuna 12. Al incluir a jóvenes entre 14 a 28 años que poseen rasgos de vulnerabilidad, el objetivo es proporcionarles estos servicios. recursos y respaldo para potenciar su salud emocional y social. Actividad que se realizará en la biblioteca Pública Álvaro Mutis.
- 5.2. Apoyó llevando a cabo una reunión con Cristian José Zamora Betancur, el Gestor del programa "Jóvenes en Paz", que proporciona a los jóvenes, una propuesta importante dentro de la estrategia del Ministerio de Igualdad, enfocada en los jóvenes del barrio Floralía, comuna 6. El propósito es trabajar con jóvenes de 14 a 28 años con características de vulnerabilidad, y es brindarles estos servicios. Recursos y apoyo para mejorar su bienestar emocional y social. Actividad que se llevará a cabo en la Casa Comunal III.

6.- Participar en actividades de profundización para fortalecer la prevención y detección de violencias de género en diversos escenarios sociales, comunitarios, institucionales y empresariales que hayan pasado por procesos formativos.

- 6.1.- En este periodo de contrato no se llevó a cabo ninguna actividad.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- 7.1.-Presentó físicamente en un archivo todos los documentos personales, precontractuales contractuales y de ejecución, tal como se especifica en la lista de chequeo para la segunda cuenta de cobro.

8. Participar en comités o espacios de articulación y seguimiento, aportando desde una perspectiva de género y un enfoque de masculinidades no violentas y equitativas, además de realizar otras actividades asignadas por el supervisor del contrato.

- 8.1.- Participó de la Mesa de Trabajo Técnica en el Centro Regional de Atención a Víctimas, CRAV. Barrio Guayaquil, comuna 10 del Distrito Especial de Cali, actividad que vinculó varias dependencias de la Alcaldía de Cali Distrito Especial. el objetivo de organizar la "Conmemoración del Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas del Conflicto Armado", según el artículo 142 de la ley 1448, que establece el "DÍA NACIONAL DE LA MEMORIA Y SOLIDARIDAD CON LAS VÍCTIMAS". Cada 9 de abril, se conmemora el Día de la Memoria y Solidaridad con las Víctimas, y el Estado colombiano llevará a cabo eventos de recuerdo y reconocimiento de los sucesos que han hecho victimizar a los ciudadanos colombianos.
- 8.2. Participó el día 31 de marzo del 2025 en la oferta de servicios realizada en la Estación Universidades, en articulación con MetroCali S.A., alrededor del acoso sexual callejero, ruta de atención, diferentes tipos de violencias basadas en género. Participaron de la actividad Nancy Torres López, Angely Illidge Pérez y Orlando Vélez del equipo de prevención de violencias basadas en género.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

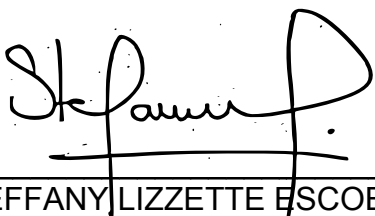
Observaciones al informe técnico: En esta casilla se debe consignar la información correspondiente a los soportes adicionales al informe técnico.

Se relacionan los anexos en el siguiente enlace Drive (<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1hTByrVszpXj1dEYRyya66tgmBDDeeW0f3>)

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



STEFFANY LIZZETTE ESCOBAR RINCÓN
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 25 de abril de 2025